**石鼓区政务服务中心简介**

石鼓区政务服务中心（以下简称“政务中心”），现有工作人员13人，其中35岁以下青年7人，占54%。区政务中心在团市委、团区委的正确领导下，认真开展市级“青年文明号”创建活动，按照创“一流管理、一流服务、一流人才、一流业绩”的要求，抓管理、抓服务，取得了以下成绩：

一、加强领导，深化创建活动

政务中心高度重视创建青年文明号工作，并把这项工作摆上了重要议事日程。为保障创建活动取得实效，成立了创建市级“青年文明号”工作领导小组，由政务服务中心主任抓创建工作，研究解决工作中遇到的难题，提高政务中心工作人员对创建工作重要性的认识，努力营造人人奋发向上、全员争当创建先锋的良好氛围，充分展示出政务中心青年团结进取、奋力拼搏的精神风貌。

二、完善设施，争创一流环境

为深化“放管服”改革，优化营商环境，进一步提升政务服务水平，石鼓区政务服务中心于2021年5月整体搬迁至衡阳市石鼓区蔡伦大道华耀城商务中心（虎形山公园对面）B1栋1楼办公，面积约3360平方米。截至2021年8月底，已有10个单位（卫健局、教育局、残联、医保局、人社局、民政局、市场监管局、退役军人事务局、税务局、不动产中心）入驻区政务服务中心独立窗口。“三集中三到位”工作取得明显进展。

截至2021年8月31日，在平台共梳理、收集、发布了依申请六类事项754项、依职权四类事项438项、公共服务事项369项（含父项、子项、独立项和业务办理项）。目前正在持续推进平台事项“三化”工作。

为了对服务对象提供高效、便捷的服务，政务中心完善了学雷锋“衡阳群众”志愿服务岗，为市民提供免费复印、免费WIFI、雨伞、应急充电、爱心药箱、饮用水、老花镜等服务，并为残障人士提供帮代办，为哺乳女性提供母婴室等便民服务设施。

三、加强管理，打造先进团队

1、建章建制，加强内部管理

政务中心先后建立健全了政务公开制、限时办结制、首问责任制、一次性告知制、投诉处理制等制度。为保证各项制度落到实处，政务中心组织各部门人员学习各项制度，各部门首席代表及窗口工作人员已向政务中心递交了《文明服务承诺书》，确保在工作中严格落实。

2、政务公开，强化社会监督

为了提高工作透明度，政务中心设立了政务公开专区，配备了政务公开工作人员，摆放了“法律法规”“政策文件”“政府公报”“政府工作报告”等政务公开信息资料，具备政策咨询查阅、办事服务指引、意见建议反馈等服务功能。这既方便了群众查阅政务信息，又能自觉接受群众的监督。