

2023 年度石鼓区应急管理局 部门整体支出绩效自评报告

一、部门基本情况

部门职责：

1、负责应急管理工作，指导全区各地各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和权限内工矿（煤矿除外）商贸行业安全生产监督管理工作。

2、贯彻实施相关法律法规、部门规章、规程和标准，组织编制全区应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，组织拟订相关政策、规范性文件并监督实施。

3、指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制石鼓区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

4、牵头推进全区统一的应急管理信息系统建设，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

5、组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担区应对一般灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助区委、区政府指定的负责同志组织一般及以上灾害应急处置工作。

6、统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机

制，推进指挥平台对接，负责做好解放军和武警部队参与应急救援相关的衔接工作。

7、统筹全区应急救援力量建设，负责消防、森林和草地火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，依权限做好驻区国家综合性应急救援队伍建设的相关工作，指导地方及社会应急救援力量建设。

8、指导协调全区消防管理工作，指导地方消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

9、指导协调全区森林和草地火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

10、组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，按权限管理、分配中央、省级、市级下达和区级救灾抗灾款物并监督使用。

11、依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查区级有关部门和各乡镇人民政府、街道办事处安全生产工作，组织开展安全生产检查、督查、巡查、考核工作。

12、按照分级、属地原则，依法监督检查权限内工矿（煤矿除外）商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹经营安全监督管理工作。

13、依法组织、协调一般生产安全事故调查处理，监督事故

二、部门整体支出管理及使用情况

2023 年度收、支总计 604.64 万元。与上年相比，增加 175.68 万元，增幅 40.95%，主要是因为本年度上级专项经费增加。

2023 年度财政拨款基本支出 228.8 万元，其中：人员经费 209.804 万元，占基本支出的 91.7%，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金；公用经费 18.996 万元，占基本支出的 8.3%，主要包括办公费、印刷费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、劳务费。

2023 年财政拨款项目支出为 375.83 万元，主要有安全生产管理奖励、安全生产管理经费，重大安全隐患整治等。

2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 5 万元，支出决算为 3.7736 万元，完成预算的 75.47%，其中：

因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，决算数与预算数一致，我单位严格按预算执行决算，因公出国（境）费支出与上年持平。

公务接待费支出预算为 2 万元，支出决算为 0.7827 万元，完成预算数 39.135%，原因是我单位严格按预算执行决算，严控公务接待费支出

公务用车购置费及运行维护费支出预算为 3 万元，支出决算为 2.9909 万元，完成预算的 99.7%。

三、部门整体支出绩效评价情况

根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2023 年度部门整体支出实施了全覆盖性的绩效评价，撰写了整体支出绩效评价报告。绩效自评结果显示，上述项目支出绩效情况较为理想，均达到了项目申请时设定的各项绩效目标。

四、存在的主要问题

预算实际执行中，也存在一些问题和不足：一是预算编制考虑不够全面、欠缺科学精准。二是在年初设定绩效指标标准和量化时存在困难，很多工作不可预见或具体化。三是执行预算有一定的差距。下一步，我们将逐步完善预算管理机制，提高经费使用效益，尽最大限度提示工作的预见性，在绩效目标的具体化和量化上下功夫。提高预算编制的科学水平，强化预算执行力度，提高预算执行效率。

五、改进措施及建议

通过编辑全面完整、科学合理的绩效目标为全区的各项工作理清了思路，促使我们改进管理、合理预算安排、及时发现不足，不断完善工作方案的制定。实施奖惩和问责后提高了工作积极性，增强了认识及责任心，规避将来可能或重复出现的风险，通过绩效评价结果公开，使全体干部职工对绩效评价增加了认识，在自己实际工作中改进工作方式，使其更细化、稳妥、高效，分清责任，今后将更加细致、高效的做好、用好绩效评价工作，使其在实际工作中发挥更加有效的作用。

